

RELATÓRIO DE GESTÃO 2012 CRESS 1ª Região

O presente Relatório descreve as atividades realizadas pelo Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 1ª Região durante o exercício de 2012.

A metodologia utilizada para este relatório está em consonância com o roteiro proposto pelo Conselho Federal de Serviço Social nos anos anteriores, especificando as iniciativas e realizações dentro das atribuições e competências do CRESS 1ª Região, nos campos da administração, da fiscalização do exercício profissional, da realização e participação em eventos, na comunicação, bem como no âmbito da articulação com outras entidades.

Podemos dizer que o ano de 2012 foi um ano de trabalho onde o conselho priorizou as suas atividades, principalmente fiscalização, levando em referência as demandas das Comissões de Articulação Intermunicipais - CAIs que estão nos município polos como espaço de articulação e organização dos Assistentes Sociais que cumprem o papel de interiorização, descentralização e democratização da gestão. Fizemos fiscalização nos município que abrange as Cais, Castanhal, Capanema e alguns da área metropolitana de Belém os quais nunca tinham sido visitados por este conselho. Realizou-se capacitação descentralizadas solicitadas pelas coordenações de CAIs, que a crítica recaia em que essas atividades sempre são realizadas na capital do Estado em Belém o que inviabilizava a participação de muitos profissionais que atuam nos muitos e longínquos municípios deste estado. Nas visitas de fiscalização inclui-se também os polos dos cursos a distância que nos últimos anos cresceram de forma vertiginosa.

Pautamos também em fortalecer a comissões temáticas abrindo espaço do CRESS para participação dos profissionais e estudantes criando condições e



Conselho Regional de Serviço Social – 1ª Região Gestão 2011-2014 “Pra Mudar essa História”

viabilizando a realização de reuniões e eventos. Em relação a participação em conselhos o CRESS possui diretores e membros da base com assento nas principais entidades de controle social do Estado.

Outro diferencial dessa gestão foi a intensificação e aprimoramento na comunicação obtendo um site mais dinâmico e interativo, assim como moderno, sendo referência de pesquisa e busca em todo o Estado com cerca de 4.500 acessos. Participação em rede social com mais de 3.000 seguidores dentro de uma nova perspectiva de publicizar as atividades do nosso conselho interagindo com profissionais e estudantes, inclusive em vídeo conferências. Publicamos a cada 03(três meses) um jornal e um boletim eletrônico quinzenalmente que publica as atividades e eventos deste CRESS. Tendo a frente desta organização uma assessora de comunicação e a comissão de comunicação composta por diretores e colaboradores de base.

Na oportunidade de participar do 41º encontro descentralizado da região norte em Macapá viabilizou-se uma maior articulação dos CRESS da região norte propondo uma agenda de atividades que contemple a realidade regional.

Dentre as ações realizadas, destacam-se a ação de fiscalização realizada na CAI Capanema composta de 20(vinte) municípios que são **Nova Esperança do Piria, São Miguel do Guama, Viseu, Garrafão do Norte, Cachoeira do Piria, Garrafão do Norte, Guatipuru, Santa Luzia do Pará, Capitão Poço, Capanema, Bragança, São João de Pirabas, Santarém Novo, Bonito,, Tracuateua, Primavera,, Nova Timboteua, Ourem, Peixe boi, Augusto Corrêa e Salinas** .e a CAI Castanhal composta de 19 (dezenove) municípios que são Santo Antônio do Tauá, São Francisco do Pará, Curuçá, Concórdia do Pará, Magalhães Barata, Terra Alta, Marapanim, Bujaru, São



Conselho Regional de Serviço Social – 1ª Região Gestão 2011-2014 “Pra Mudar essa História”

Domingos do Capim, Inhangapi, 04 bocas, Tomé Açu, Castanhal, Santa Izabel do Pará, Vigia, Acará, São Caetano de Odivelas, Colares e Maracanã. tivemos oportunidade de visitar as Instituições de Ensino Superior na modalidade à distancia, realizar reunião ampliada e encontros com os Assistentes Sociais, reunião com supervisores de campo e supervisores acadêmicos e negociar com os prefeitos para o cumprimento da Lei de 30 horas.

Como fragilidade de nossa gestão podemos destacar a falta de permanência de conselheiros no CRESS e participação dos Assistentes Sociais em assembleias e comissões temáticas. A falta de legislação que respalde a liberação dos conselheiros de seus vínculos para o exercício do mandato e números insuficiente de seccional, CAI e núcleos levando em conta as dimensões territoriais de nosso estado. Por fim insuficiência de realização de seminários e/ou cursos de capacitação para os profissionais de Belém.

A missão de fortalecer a política de fiscalização do exercício profissional e capacitações descentralizadas continua sendo o nosso principal alvo para 2013.

SUMÁRIO



Conselho Regional de Serviço Social – 1ª Região
Gestão 2011-2014 “Pra Mudar essa História”

ATIVIDADES	Pág.
1. CAMPO ADMINISTRATIVO	06
1.1. Aquisição de materiais de consumo	06
1.2. Recursos humanos	06
1.3. Aquisição de equipamentos	07
1.4. Processo de execução fiscal em tramite com a justiça	07
2. FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL	08
3. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	08
4. REUNIÕES DO PLENO, DIRETORIA E COMISSÕES DO CRESS	09
5. COMBATE A INADIPLÊNCIA	09
6. REALIZAÇÃO DE CURSOS E SEMINÁRIOS	09
7. ELABORAÇÃO DE REVISTAS E JORNAIS	09
8. PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES COM OUTRAS ENTIDADES	09



1 - RECURSOS HUMANOS ESTRUTURA DO CRESS 1ª

REGIÃO

1.1 – DIRETORIA

O DRESS 1ª Região tem sede própria, localizado na cidade de Belém no Estado do Pará, é constituído dos seguintes cargos e membros :

- Contratação de 01 Assessora Jurídica:

Para cumprir a legislação vigente realizamos o contrato emergencial por um período de seis meses de uma assessora jurídica ao tempo em que estamos organizando a licitação para a regularização dessa assessoria.

1.1.2 - Contratação de 01 Programador:

Contratamos a través de análise de currículo um programador em substituição ao trabalhador efetivo deste conselho que pediu demissão por ter sido aprovado em concurso público.

1.1.3 – Contratação de 01 Assessora de comunicação:

Contratamos a través de análise de currículo de prestação de serviço por um período de dez meses.

1.1.4 - Contratação de 01 Assessor Contábil:

Realizamos a contratação em caráter emergencial por seis meses dessa assessoria ao tempo que regularizamos essa situação através de processo licitatório.

1.1.5 – Contratação de 02 auxiliares administrativos.

Este ano necessitamos realizar a contratação de dois profissionais para atender a necessidade deste Conselho, uma vez que tivemos a solicitação de demissão do técnico de informática que além de trabalhar como programador atuava no auxílio das atividades diárias da secretaria e tesouraria.

A segunda contratação justifica-se pela auxiliar administrativo que atua na tesouraria afastar-se através de licença maternidade deixando vago esse cargo.

1.1.6 - Aquisição de Equipamentos de Informática:

Data de Aquisição: 02/03/2012

1. TECLADO ANNT II MULTIMÍDIA
2. MOUSE SCROLL OPTICO
3. CAIXA DE SOM 180W PMPO
4. CANON A3300IS BLACK 16 1 MEGAPIXELS 5XZOOM OPTICO
5. MONITOR LED 20 O WIDE 2043FK – AOC
6. NOTE A410 – 5300 CORE I5 480M 4GB 500GB LED14 W7P LG
7. CPU C/INTEL CORE I5 4GB 1TB LNX QBEX

Data de Aquisição: 02/04/2012

1. NOBREAK SMS 1400VA
BIVOLT AUTO/115V M
ANAGER NET + PRETO
2 –BAT (NBR – 14136) 27273
2. NOBREAK APC 600VA

AC 115/115

3. ESTABILIZADOR SMS
1000VA BIV/115V 05
TOMADAS PROGRESSIVE III UAP 1000BI (NBR – 14136) 16216
4. SUPORTE FIXO TETO PROJETO BRANCO SU
PPROSTDO 02 (REF. SO68-02) VISOGRAF
5. CABO MULTI-LAN CAT 5E FURUKAWA METR
6. HL5350DN IMPRES L. MONO
32PPM / BROTHER

Data de Aquisição: 05/05/2012

7. PROJETO MULTIMÍDIA BENQ MS 510 2700 LUMENS SVGA 800 X 600

Data de Aquisição: 24/09/2012

1. HD EXTERNO BOLSO 1TB PRETO SEAGATE
2. PLACA MÃE 1155 P8H61 – M/LE DDR3 ASUS
3. PROCESSADOR INTEL 1155 CELERON G440 1.60
4. MEMÓRIA 2GB DDR3 MARKVISION
5. HD 500GB SEAGATE
6. CABO DE FORÇA PRETO PADRÃO NOVO
7. GABINETE 3 BAIAS GA 091 PTO PIANO MULTILASER
8. GRAVADORA DE DVD SATA SAMSUNG
9. KIT TECLADO/MOUSE/CX. DE SOM 4950 LEADERSHIP
10. MONITOR 18.5 LÇED GL 950 A BENQ
11. NOBREAK 600V A BIVOLT SMS

Data de Aquisição: 25/09/2012

1. PROCESSADOR INTEL 1155 CELERON G440 1.60
2. MEMÓRIA 2GB DDR3 MARKVISION
3. FONTE RELA ATX 5400W POWERX
4. PLACA MÃE 1155 H61M – P31 DDR3 MSI

Data de Aquisição: 27/09/2012

1. SG 11513

Data de Aquisição: 01/10/2012

1. ADAPTADOR WERILESS USB 150MBPS ENCORE
2. MOUSE USB 383OU VERMELHO INTEGRIS

3. Data de Aquisição: 03/10/2012

1. MODEM ADSL 2/2 + 8816 TP - LINK

1.2. - FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL

- 1.2.1. - Número de]Visitas de orientação e fiscalização em Instituições;
- 1.2.2 – Número de Visitas programadas em Instituições Públicas: 218
- 1.2.3 - Número de Visitas programadas em Instituições Privadas: 01

1.3 - PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

- 1.3.1. - Encontro Regional Descentralizado de Fiscalização e Ética;
- 1.3.2.- Encontro Nacional de Entidades de Serviço Social;
- 1.3.3 - Encontro Nacional CFESS/CRESS
- 1.3.4 - Conferência as Estadual e municipal da criança e adolescente.
- 1.3.5 -.Semana do Assistente social
- 1.3.6 - Semana do Calouro(UFPA e FAPA)
- 1.3.7 – Mesa redonda do Serviço Social na Educação
- 1.3.8 – Seminário Nacional de Direitos Humanos
- 1.3.9 – III Congresso Nacional de defensores da Infância e Juventude.
- 1.3.10- III Conferência Estadual de Direitos da Pessoa com Deficiência
- 1.3.11- Audiência `Pública sobre formas de gestão de Hospitais Regionais
- 1.3.12- fórum de enfrentamento do tráfico de Pessoas
- 1.3.13- Audiência Pública para discutir os dois anos de CPI da exploração Sexual de Criança e adolescente
- 1.3.14- audiência Pública para discutir a “Situação de Atenção Básica, Média e Alta complexidade e Estratégia na Saúde da Família no município de Belém
- 1.3.15- Seminário migração e tráfico de pessoas
- 1.3.16- Audiência Pública sobre a situação dos egressos do Sistema Penitenciário no Pará
- 1.3.17- Seminário Viver em Família direito de toda Criança e Adolescência

1.4 - REUNIÕES

- 1.4.1 - Realização de 30 Reuniões/assembleias Plenárias;
- 1.4.2 - Realização de 50 Reuniões de Diretoria;
- 1.4.3 - Realização de 20 Reuniões de Comissões Temáticas;
- 1.4.4 - Realização de 12 Reuniões do Conselho Fiscal.
- 1.4.5- Realização de 15 Reuniões da Comissão de Fiscalização

1.5. COMBATE A INADIMPLÊNCIA

- 1.5.1 - Encaminhamento de correspondência de cobrança aos inadimplentes;

Durante o ano de 2012 houve cobrança administrativa de processos. Efetuados por cartas de cobraça administrativa, contatos telefônicos e por email convidando para negociação de dividas

1.6. REALIZAÇÃO DE CURSOS E SEMINÁRIOS

- 1.6.1 – Seminário Serviço Social Na área do Trabalho e Terceiro Setor
- 1.6.2 – Mesa de debate Serviço social na Educação
- 1.6.3- Encontro de Assistente Social da Cai Capanema



1.7. - ELABORAÇÃO DE REVISTA E JORNAIS

- 1.7.1 - Elaboração de Revista Semestral - tiragem 5.000 exemplares;
- 1.7.2 - Elaboração de jornal mensal - tiragem 5.000 exemplares;
- 1.7.3 - Elaboração de Boletim sobre eventos - tiragem 1.000 exemplares.

1.8. - PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES COM OUTRAS ENTIDADES E OU QUE TEM ASSENTO

- 1.8.1 – 05 Reuniões do Forum de Trabalhadores do Suas(TEM ASSENTO)
- 1.8.2 – 05 Reuniões com o Sindicato do Conselhos do Pará
- 1.8.3- 10 reuniões do Conselho Estadual da Assistência Socia(TEM ASSENTO)
- 1.8.4- 10 reuniões com Conselho Estadual da Criança e Adolescente(TEM ASSENTO)
- 1.8.5- 30 reuniões com conselho Estadual sobre Drogas.(TEM ASSENTO)
- 1.8.6- 03 reuniões do Forum de População Adulta em situação de Rua(TEM ASSENTO)

DIRETORIA EXECUTIVA

PRESIDENTE - AGOSTINHO SOARES BELO

VICE PRESIDENTE - MARLENE DO SOCORRO CORREA MONTEIRO

1ª SECRETÁRIO – ALEXANDRE BRAGA DA CONCEIÇÃO

2º SECRETÁRIA – SHEILA MIRANDA VEIGA

1ª TESOUREIRA - MARIA DAS GRAÇAS DOS SANTOS ALMEIDA

CONSELHO FISCAL

PRESIDENTE - ISAAC JOSE DA SILVA GREGÓRIO

1ª VOGAL - CLÁUDIA MICHELLE DOS SANTOS MIRANDA

2º VOGAL – ILKIME PAIXÃO ARANHA