

ATA Nº 010/2026 DA REUNIÃO DE DIRETORIA EXECUTIVA, ocorrida no vinte e um de agosto de 2026, GESTÃO (2026-2029): Resistir, Lutar e Avançar: O CRESS por todo o Pará.

1 Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às dezesseis horas, reuniram-se de
2 modo as(os) conselheiras(os) da Diretoria Executiva do Conselho Regional de Serviço Social para
3 participarem da Reunião da Diretoria Executiva, conforme convocação, por meio da Comunicação
4 Interna CRESS nº 010/2026, de 07/08/2026. Estiveram presentes à reunião as seguintes conselheiras:
5 Daniela Ribeiro Castilho (Conselheira-Presidenta), Jacqueline Tatiane da Silva Guimarães
6 (Conselheira- 1ª Secretária), Elayne Cristina Araújo Romário (Conselheira-2ª Secretária), Vinólia
7 Costa Vieira (Conselheira-1ª Tesoureira). A Conselheira Presidente, Daniela Ribeiro Castilho,
8 coordenou a reunião e, após cumprimentar as pessoas presentes e verificar o quórum regimental, deu
9 início aos trabalhos, passando à apreciação da pauta previamente encaminhada para debates e
10 deliberações, contemplando as demandas administrativas, financeiras, de planejamento, organização
11 interna e acompanhamento das ações da gestão, com os seguintes pontos: 1. Resolução sobre
12 suprimimento de fundos; 2. Cartão corporativo; 3. Relatórios trimestrais; 4. Atas; 5. Sistema Implanta;
13 6. Organização da Comissão Permanente de Ética – CPE e demanda de pessoal; 7. Licitações e
14 Contratos (Plano Anual de Licitações e prioridades, Capacitação de trabalhadoras/es e fiscais de
15 contratos; Contratos pendentes de regularização; Plano de trabalho de setembro a dezembro de 2026
16 e Contratações em andamento); 8. Composição das Comissões; 9. COFI (Capacitação interna da
17 Comissão de Orientação e Fiscalização e Metodologia de fiscalização); 10. Inadimplência: ações e
18 força-tarefa. **Suprimimento de Fundos:** Analisada nova resolução de suprimimento de fundos com as
19 devidas adequações. Encaminhamento: Aprovada nova resolução para ser encaminhada para o pleno
20 de agosto. **Cartão corporativo:** Discutido sobre responsabilidades, fluxos e formas de
21 acompanhamento e controle das despesas, visando assegurar maior regularidade, transparência e
22 organização dos procedimentos administrativos e financeiros. Encaminhamento: Solicitar reunião
23 com gerente da Conta Banco do Brasil para as tratativas sobre o uso do cartão corporativo para fins
24 de suprimimento de fundo. **Relatórios trimestrais:** Revisão do 2ª Relatório trimestral com os ajustes
25 necessários. Encaminhamento: Publicação no portal da transparência. **Atas:** Discussão e redefinição
26 das responsabilidades das atas para que possam não ter atrasado na elaboração e aprovação nos
27 plenos. Encaminhamento: organização e atualização das atas das reuniões da gestão, considerando a
28 necessidade de regularização dos registros, conferência, aprovação e arquivamento dos documentos.
29 **Sistema Implanta:** Capacitação realizada dos módulos adquiridos pelo CRESS PA e definição de

30 desdobramentos. Encaminhamento: Envio de memorando circular de orientação ao uso do sistema
31 Implanta em todas as rotinas administrativas do CRESS, com definição dos fluxos de utilização,
32 acompanhamento das demandas e responsabilidades dos setores envolvidos. **Comissão de Licitações**
33 **e Contratos**: Elaboração do Plano de Trabalho para o período de setembro a dezembro de 2026,
34 contemplando as ações prioritárias institucionais, os responsáveis e os respectivos prazos de
35 execução. Encaminha: acompanhamento das contratações em andamento, com identificação das
36 pendências e articulação entre os setores responsáveis para adoção das providências necessárias à
37 continuidade e conclusão dos processos. **Orientação e Fiscalização**: Necessidade de capacitação
38 interna, como também, pensar na metodologia de fiscalização, com vistas à organização de
39 procedimentos, definição de fluxos e uniformização das estratégias de acompanhamento e
40 fiscalização, considerando as especificidades das demandas apresentadas à Comissão.
41 **Enfrentamento à Inadimplência**: Foi comunicado da necessidade de criar estratégias para enfrentar
42 o alto índice de inadimplência. Encaminha: Levantamento e sistematização das situações existentes
43 e organização de força-tarefa, visando ampliar a capacidade de acompanhamento e adoção das
44 providências necessárias para redução das pendências. Sem mais a tratar, a Conselheira Presidenta,
45 Daniela Ribeiro Castilho, encerrou a reunião, sendo lavrada a presente ata pela Conselheira
46 Jacqueline Tatiane da Silva Guimarães, 1ª Secretária, que a assina em conjunto com a Presidenta do
47 Conselho e que será submetida à apreciação e aprovação das/os presentes.

48
49
50 Documento assinado digitalmente
gov.br JACQUELINE TATIANE DA SILVA GUIMARAES
Data: 18/09/2026 18:19:25-0300
51 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

52 Jacqueline Tatiane da Silva Guimarães
53 CRESS 6491 – 1ª Região/PA
54 Conselheira-1ª Secretária

55
56 Documento assinado digitalmente
gov.br DANIELA RIBEIRO CASTILHO
57 Data: 18/09/2026 18:05:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

58
59 Daniela Ribeiro Castilho
60 CRESS 2642 – 1ª Região/PA
61 Conselheira-Presidenta